



# Código de Ética e

**COD.SGI.001**  
rev00

# Código de Ética e Conduta

Rev.:  
00Última revisão:  
01/11/2024

## Sumário

1. Introdução.....	3
2. Princípios da Villefort Consulting .....	3
3. Compromisso com a Ética e a Conformidade .....	4
4. Prevenção à Corrupção.....	4
5. Ambiente de Trabalho Saudável e Respeitoso.....	5
6. Proteção e Uso Adequado de Recursos.....	5
7. Relacionamento com Clientes e Parceiros.....	6
8. Conflito de Interesses.....	6
9. Canal de Denúncias e Política de Não Retaliação .....	7
9.1. Papel do Compliance Officer.....	7

## HISTÓRICO DE ALTERAÇÕES

Nº	Data	Verificado por:	Aprovado por:	Revisões
00	01/11/2025	Nilda Cardoso	Adriane de Alencar	Emissão Inicial

## Código de Ética e Conduta

Rev.:  
**00**

Última revisão:  
**01/11/2024**

### Carta da Liderança

Na Villefort Consulting, acreditamos que a ética e a integridade são os pilares fundamentais que sustentam nossas relações com clientes, colaboradores, parceiros e a sociedade em geral.

Este Código de Ética e Conduta reflete nosso compromisso em conduzir nossos negócios com transparência, responsabilidade e em conformidade com as melhores práticas internacionais, incluindo os padrões das normas NBR ISO 37001 e NBR ISO 37301.

Estamos empenhados em criar uma cultura organizacional baseada no respeito mútuo e na excelência, garantindo que todos os integrantes da nossa equipe contribuam para a manutenção de nossos valores essenciais.

Alta Direção.

## Código de Ética e Conduta

Rev.:  
00

Última revisão:  
01/11/2024

### 1. Introdução

Este Código de Ética e Conduta tem como objetivo fornecer diretrizes claras para orientar o comportamento de todos os integrantes da Villefort Consulting, independentemente de sua posição ou local de atuação. Ele está fundamentado nos valores que definem nossa identidade e é aplicável a todas as nossas operações e relações, garantindo que atuemos com ética, transparência e respeito às leis e regulamentos aplicáveis.

Este documento também reflete nosso compromisso com as normas ISO 37001 e ISO 37301, que orientam nossa abordagem à prevenção à corrupção e à gestão da conformidade.

### 2. Princípios da Villefort Consulting

- i. **Integridade:** Agimos com transparência, honestidade e respeito em todas as interações. Nossas ações são guiadas por princípios éticos que promovem a confiança e a credibilidade em nossos relacionamentos internos e externos.
- ii. **Excelência:** Buscamos a qualidade em nossos serviços e relações, superando as expectativas de nossos clientes e parceiros por meio de soluções inovadoras e eficientes.
- iii. **Responsabilidade:** Reconhecemos nosso papel na sociedade e atuamos de maneira consciente, respeitando os direitos humanos, o meio ambiente e o cumprimento das leis.
- iv. **Diversidade e Inclusão:** Promovemos um ambiente de trabalho que valoriza as diferenças, garantindo igualdade de oportunidades e

## Código de Ética e Conduta

Rev.:  
00

Última revisão:  
01/11/2024

respeito a todos os colaboradores, independentemente de sua origem, gênero, orientação sexual, religião ou condição social.

### 3. Compromisso com a Ética e a Conformidade

Todos os colaboradores devem aderir às políticas internas e à legislação aplicável. Este compromisso assegura que nossas operações estejam alinhadas às práticas de governança corporativa, promovendo um ambiente de negócios confiável e ético.

O respeito às leis anticorrupção é inegociável. Suborno, lavagem de dinheiro e qualquer outra prática ilegal são estritamente **proibidos**. Além disso, incentivamos nossos colaboradores a relatarem qualquer suspeita de violação à ética ou à conformidade, através do nosso Cana de Denúncias.

### 4. Prevenção à Corrupção

- i. É proibido oferecer, prometer ou aceitar qualquer tipo de vantagem indevida. Essa regra se aplica a todas as nossas atividades e se estende a todas as pessoas que atuem em nome da Villefort Consulting.
- ii. Todas as interações com agentes públicos ou privados devem ser conduzidas com transparência e em conformidade com as leis locais.

## Código de Ética e Conduta

Rev.:  
**00**

Última revisão:  
**01/11/2024**

Reforçamos a importância de documentar todas as transações para assegurar a rastreabilidade e a conformidade.

- iii. Realizamos Due Diligence para selecionar fornecedores e parceiros, garantindo alinhamento com nossos valores e princípios. Este processo é essencial para evitar riscos de corrupção e assegurar a sustentabilidade de nossas relações comerciais.

## 5. Ambiente de Trabalho Saudável e Respeitoso

- i. Condutas abusivas, discriminação ou assédio de qualquer natureza não são tolerados. Promovemos o respeito mútuo e a colaboração como bases para um ambiente de trabalho harmonioso.
- ii. Promovemos um ambiente de trabalho inclusivo, seguro e colaborativo. Todos os colaboradores têm o direito de trabalhar em um local onde sejam respeitados e valorizados por suas contribuições.

## 6. Proteção e Uso Adequado de Recursos

Os recursos da Villefort Consulting devem ser utilizados de forma responsável e exclusivamente para fins profissionais. Isso inclui equipamentos, informações e propriedades da empresa, que devem ser protegidos contra uso indevido.

## Código de Ética e Conduta

Rev.:  
**00**Última revisão:  
**01/11/2024**

A proteção das informações confidenciais é essencial para preservar a integridade dos negócios e a privacidade de clientes e colaboradores. Todos os dados sensíveis devem ser tratados com o mais alto nível de cuidado e responsabilidade.

## 7. Relacionamento com Clientes e Parceiros

Nossas relações comerciais são pautadas pela ética, pelo respeito e pela transparência. Garantimos que todas as interações com clientes e parceiros sejam conduzidas de maneira justa e profissional.

É essencial assegurar que todos os contratos e negociações sejam realizados de forma justa e em conformidade com os padrões legais e éticos. Buscamos construir relações de longo prazo baseadas na confiança mútua.

## 8. Conflito de Interesses

Todo colaborador deve evitar situações que possam gerar conflitos entre interesses pessoais e os da empresa. Este princípio é fundamental para garantir a imparcialidade e a transparência em nossas decisões.

Qualquer potencial conflito de interesse deve ser comunicado ao gestor imediato ou à área de Compliance. A transparência é essencial para mitigar riscos e preservar a integridade da organização.

## Código de Ética e Conduta

Rev.:  
**00**Última revisão:  
**01/11/2024**

### 9. Canal de Denúncias e Política de Não Retaliação

Disponibilizamos o Canal de Denúncias para que colaboradores e terceiros possam relatar condutas inadequadas, anonimamente, se desejado. Este canal é uma ferramenta essencial para garantir a conformidade e a ética em nossas operações.

Garantimos que todas as denúncias serão investigadas de forma imparcial e confidencial. Nenhuma preocupação ou suspeita será ignorada, e todas as situações serão tratadas com seriedade.

É proibida qualquer forma de retaliação contra aqueles que fizerem denúncias de boa-fé. Este compromisso assegura que todos se sintam seguros para reportar condutas inadequadas.

#### 9.1. Papel do Compliance Officer

O Compliance Officer é responsável por receber, analisar e conduzir as investigações relacionadas às denúncias recebidas. Este profissional atua como guardião da integridade dos processos, assegurando que todo o processo de investigação seja conduzido com sigilo absoluto, imparcialidade e em conformidade com as normas legais e éticas aplicáveis.